

Memorando Nro. SIS-SIS-2024-0035-M

Quito, 25 de enero de 2024

PARA: Sra. Nicole Alexandra Perez Ruales (E)
**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica,
Encargada**

Sr. Crnl. (sp) Carlos Fabritzi Lopez Galarza
Subdirector Técnico de Operaciones

Sr. Mgs. Juan Pablo Torres Costales
Subdirector Técnico de Tecnología e Innovación

Sr. Lcdo. Marco Vinicio Garnica Montenegro
Subdirector Técnico de Doctrina

Srta. Mgs. Eliana Beatriz Quiroz Becerra
Coordinadora General Administrativo Financiero

Sra. Lcda. Gabriela Terán Burneo
Directora de Comunicación Social

Sr. Mgs. Raul Marcelo Cardenas Merizalde (E)
Director de Asesoría Jurídica, Encargado

Sr. Tlgo. Martin Vladimir Tobar Sanchez
Director de Gestion Documental y Archivo

ASUNTO: Designación Equipo de Rendición de Cuentas - Planta Central 2023

De mi consideración:

Con un cordial saludo y, conforme lo determinado en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, en donde se determina que: *"Para facilitar la implementación del proceso de rendición de cuentas, la máxima autoridad de las Unidades de Administración Financiera (del nivel nacional) o el o la responsable de las Entidades Operativas Desconcentradas (del nivel territorial) y de las Unidades de Atención o Gestión, según corresponda, deberán conformar un equipo con los responsables de las áreas de Planificación, Comunicación, Administrativo, Financiero, y Participación o Desarrollo Humano, quienes ejecutarán el proceso, desde la planificación hasta la entrega del informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS)".*

De este equipo se designará a un servidor o responsable del proceso de rendición de

Memorando Nro. SIS-SIS-2024-0035-M

Quito, 25 de enero de 2024

cuentas y a un servidor o servidora responsable del registro del Formulario de Informe en el sistema informático del CPCCS"; **me permito designar el equipo de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio 2023**, conforme a lo siguiente:

Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas:

Nombre del o la responsable: Nicole Pérez

Cargo: Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica (E)

Correo electrónico: nicole.perez@ecu911.gob.ec

Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el Sistema:

Nombre del o la responsable: Andrea Ojeda

Cargo: Especialista de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos.

Correo electrónico: andrea.ojeda@ecu911.gob.ec

Unidades Poseedoras de la Información para el Proceso de Rendición de Cuentas:

- Coordinación General Administrativa Financiera
- Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica
- Subdirección Técnica de Operaciones
- Subdirección Técnica de Doctrina
- Subdirección Técnica de Tecnología e Innovación
- Dirección de Comunicación Social
- Dirección de Asesoría Jurídica
- Dirección de Gestión Documental y Archivo

En este sentido, las Unidades poseedoras de la información deberán remitir en forma obligatoria y oportuna, la información que solicite el responsable del Proceso de Rendición de Cuentas, para el cumplimiento de la normativa legal vigente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. SIS-SIS-2024-0035-M

Quito, 25 de enero de 2024

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Bolivar Wladimir Tello Astudillo
DIRECTOR GENERAL

Copia:

Sra. Espc. Gissela Sofia Vargas Carrillo
Asesor 2

Sra. Mgs. Jenny Elizabeth Estrada Velasco
Directora de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

ao/je/np