



**Memorando Nro. SIS-SIS-2020-0023-M**

**Quito, 25 de enero de 2020**

**PARA:** Sr. Ing. Edwin Arturo Silva Castañeda  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

Sra. Mgs. Mónica Alexandra Donoso Gaibor  
**Coordinadora General de Planificación y Gestión Estratégica**

Sr. Mgs. Bolivar Wladimir Tello Astudillo  
**Subdirector Técnico de Operaciones**

Tern. Carlos Fabritzi Lopez Galarza  
**Subdirector Técnico de Operaciones, Subrogante**

Sr. Ing. Edwin Francisco Leon Lara  
**Subdirector Técnico de Tecnología e Innovación**

Sr. Lcdo. Marco Vinicio Garnica Montenegro  
**Subdirector Técnico de Doctrina**

Sr. Mgs. Wilfrido Alejandro Muñoz Cruz  
**Director de Comunicación Social**

Sra. Dra. Heidi Renata Moreno Caicedo  
**Directora de Asesoría Jurídica**

**ASUNTO:** Designación Equipo de Rendición de Cuentas - Planta Central 2019

De mi consideración:

Con un cordial saludo, en referencia al Memorando Nro. SIS-CGPGE-2020-0015-M, de fecha 24 de enero de 2019, a través del cual se da inicio al proceso de Rendición de Cuentas 2019 del Servicio Integrado de Seguridad ECU 911 y conforme lo determinado en la Guía Especializada de Rendición de Cuentas para la Función Ejecutiva emitida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, donde se determina que: "*Para facilitar la implementación del proceso de rendición de cuentas, la máxima autoridad de las Unidades de Administración Financiera (del nivel nacional) o el o la responsable de las Entidades Operativas Desconcentradas (del nivel territorial) y de las Unidades de Atención o Gestión, según corresponda, deberán conformar un equipo con los responsables de las áreas de Planificación, Comunicación, Administrativo, Financiero, y Participación o Desarrollo Humano, quienes ejecutarán el proceso, desde la planificación hasta la entrega del informe al Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS). De este equipo se designará a un servidor o servidora*



**Memorando Nro. SIS-SIS-2020-0023-M**

**Quito, 25 de enero de 2020**

*responsable del proceso de rendición de cuentas y a un servidor o servidora responsable del registro del Formulario de Informe en el sistema informático del CPCCS"; me permito designar el equipo de Rendición de Cuentas 2019, conforme a lo siguiente:*

**Responsable del Proceso de Rendición de Cuentas:**

Nombre del o la responsable: David Herrera

Cargo: Director de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos

Correo electrónico: david.herrera@ecu911.gob.ec

**Responsable del Registro del Informe de Rendición de Cuentas en el Sistema:**

Nombre del o la responsable: Andrea Ojeda

Cargo: Especialista de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos.

Correo electrónico: andrea.ojeda@ecu911.gob.ec

**Unidades Poseedoras de la Información para el Proceso de Rendición de Cuentas:**

- Coordinación General Administrativa Financiera
- Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica.
- Subdirección Nacional Técnica de Operaciones
- Subdirección Nacional Técnica de Doctrinas
- Subdirección Nacional de Técnica de Tecnología e Innovación.
- Dirección de Comunicación Social
- Dirección Jurídica

En este sentido, las Unidades poseedoras de la información deberán remitir a la brevedad posible la información solicitada por el responsable del Proceso de Rendición de Cuentas.

De antemano agradezco la atención al presente documento

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Juan Ernesto Zapata Silva

**DIRECTOR GENERAL**



**Memorando Nro. SIS-SIS-2020-0023-M**

**Quito, 25 de enero de 2020**

Copia:

Sr. Dr. Eber Alfredo Arroyo Jurado  
**Subdirector General**

ao/dh/md